

АКТ № 12

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” декабря 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
7 микрорайон дом № 1/1

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Сандуляк Виорика Николаевна**,
(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома¹)

являющегося собственником квартиры № 07, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 1-7-1-1-2023 от 30.05.2023 г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**,
(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице **директора Кузичкиной Светланы Анатольевны**,
(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ ей на основании **Устава**,
(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом № б/н от “ 30 ” мая 2023 г. (далее – “Договор”) услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 1/1, расположенном по адресу: 7 микрорайон

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ³ / сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 770,98	1 690,10
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	3 700,01	5 396,86

Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	2 643,04	5 396,86
Поверка и замена приборов учета	Ежедневно	руб	1 056,97	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	623,93	0,00
Дератизация и дезинсекция	Ежемесячно	руб	527,00	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	96,93	0,00
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	1 368,65	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования, в том числе:	По плану	руб	1 368,65	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	19 832,67	55 200,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	706,67	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	376,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	18 750,00	55 200,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	110 368,70	172 434,07
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	8 880,00	8 880,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей шлагбаумы	Ежемесячно	руб	1 200,00	1 200,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	2 504,82	2 504,82
Итого			149 049,75	247 305,85
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	1 252,41	1 252,41
Итого			150 302,16	248 558,26

2. Всего за период с “ 01 ” декабря 2024 г. по “ 31 ” декабря 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 248 558,26 (двести сорок восемь тысяч пятьсот пятьдесят восемь) рублей 26 копеек.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

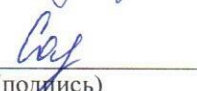
Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – _____
Директор Кузичкина Светлана Анатольевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – _____
Сандуляк Виорика Николаевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)